

## **POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES PARA PROFESIONALES DE LA SALUD**

TAKEDA S.A.S. (en adelante "Takeda"), sociedad colombiana, legalmente constituida, domiciliada en Calle 64 No.93-11, Barrio Álamos Industrial, Bogotá, D.C., Colombia, será el Responsable del Tratamiento que se dé a sus Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles, de conformidad con lo establecido en la Ley 1581 de 2012 así como el Decreto reglamentario 1367 de 2013.

Sus Datos Personales serán recabados, utilizados, almacenados y, en su caso, transferidos conforme a lo establecido en la Ley y en la presente política de tratamiento de datos personales.

### ***1. Información recabada y finalidad del Tratamiento de Datos Personales***

Los Datos Personales que serán recabados y/o Tratados por Takeda podrán comprender lo siguiente:

- nombre completo;
- domicilio del/ consultorio(s) o institución en la que labora (calle, número, barrio, departamento);
- cédula de ciudadanía;
- pasaporte;
- visa;
- tarjeta profesional;
- teléfono y/o celular;
- RUT
- firma autógrafa;
- correo electrónico;
- fecha de nacimiento;
- historial académico;
- antecedentes profesionales, incluyendo, sin limitación, información relativa a su empleo actual e información relativa a su(s) empleo(s) anterior(es);
- objetivos profesionales, intereses profesionales, aptitudes y conocimientos profesionales; y,
- datos de su cuenta bancaria.

Takeda podrá recabar sus Datos Personales por cualquier medio legítimo.

Sus Datos Personales podrán ser utilizados para lo siguiente: (i) elaborar estudios estadísticos, programas, reportes y proyectos inherentes a las actividades de Takeda; (ii) participar en estudios de mercado; (iii) crear bases de datos de profesionales de salud; (iv) solicitar el desarrollo de presentaciones o servicios de consultoría; (v) llevar a cabo auditorías internas; (vi) cumplir con las normas de farmacovigilancia y de quejas de productos; (vii) establecer comunicación y contacto con usted, como Titular de los Datos Personales; (viii) programar la visita médica de los representantes médicos de Takeda; (ix) entregar muestra médica de Takeda; (x) hacerle llegar invitaciones a congresos y/o todo tipo de eventos médicos o de salud; (xi) hacerle llegar información médica científica y promocional para atender un determinado padecimiento; (xii) reservación de vuelos y hospedaje, seguimiento de productividad; (xiii) responder a sus requerimientos, (xiv) darlo

de alta como proveedor y realizar pagos a su cuenta bancaria por servicios prestados a Takeda.

Adicionalmente podremos utilizar sus Datos Personales para hacerle llegar por cualquier medio comunicaciones de todo tipo referentes a Takeda y/o sus productos. En caso de no estar de acuerdo con esta finalidad podrá limitar su consentimiento mediante el envío de un correo electrónico al Comité de Datos Personales de Takeda a la dirección: [Aviso.Privacidad@takeda.com](mailto:Aviso.Privacidad@takeda.com)

## **2. Datos Personales Sensibles**

Takeda tiene como política **no** dar Tratamiento a Datos Personales Sensibles si esto no es **imprescindible** para las actividades de la misma. Favor de **no** proporcionar a Takeda **por ningún medio** sus Datos Personales Sensibles, tales como origen racial o étnico, estado de salud presente y futuro, información genética, creencias religiosas, filosóficas y morales, afiliación sindical, opiniones políticas y/o preferencias sexuales. En caso que Takeda, por cualquier motivo, reciba sus Datos Personales Sensibles los desechará automáticamente (no les dará Tratamiento).

## **3. Medidas de seguridad en el Tratamiento de los Datos Personales**

Takeda, como Responsable del Tratamiento de Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles, observará en todo momento los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad o calidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad previstos en la Ley 1581. Asimismo, Takeda cumplirá en todo momento con las Medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas que permitan proteger los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles contra daño, pérdida, alteración, destrucción o el uso, acceso o Tratamiento no autorizado a dichos Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles.

## **4. Transferencia de Datos Personales**

Takeda podrá compartir algunos o todos sus Datos Personales con empresas que formen parte del grupo económico de Takeda, asesores profesionales externos y/u otros prestadores de servicios que actúen como Encargados a nombre y por cuenta de Takeda cuando sea necesario para cumplir con las finalidades descritas en la presente política de tratamiento de datos personales.

Takeda se asegurará de que dichos Encargados mantengan Medidas de seguridad administrativas, técnicas y físicas adecuadas para resguardar sus Datos Personales, así como que dichos terceros utilicen sus Datos Personales única y exclusivamente para las finalidades para las cuales fueron contratados y de conformidad con la presente política de tratamiento de datos personales.

Takeda podrá transferir sus Datos Personales a terceros en los casos previstos en la Ley 1581.

## **5. Medios para ejercer los Derechos de Habeas Data**

El Titular podrá ejercer los siguientes derechos: conocer, actualizar, rectificar, suprimir y revocar el Tratamiento de sus Datos Personales (“Derechos CARSR”), mediante el envío de un correo electrónico al Comité de Datos Personales de Takeda a la dirección: [Aviso.Privacidad@takeda.com](mailto:Aviso.Privacidad@takeda.com)

La solicitud de Derechos CARSR deberá contener y acompañarse de lo siguiente:

- (i) nombre del Titular y domicilio u otro medio para comunicarle la respuesta a su solicitud;
- (ii) documentos que acrediten la identidad o en su caso la representación legal del Titular;
- (iii) descripción clara y precisa de los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles respecto de los que se busca ejercer cualquiera de los Derechos CARSR; y
- (iv) cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles del Titular.

En caso que alguno de los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles del Titular sea inexacto o incompleto, el Titular, además de indicar lo señalado anteriormente, deberá señalar las modificaciones a realizarse y aportar la documentación necesaria que sustente su petición.

Takeda no estará obligada a cancelar los Datos Personales y/o Datos Personales Sensibles cuando se trate de alguno de los supuestos establecidos en el Artículo 11 del Decreto 1377 de 2013.

## **6. Aprobación de Uso**

Al proporcionar sus Datos Personales a Takeda por cualquier medio, usted acepta y consiente el uso de los mismos conforme a lo aquí descrito. En caso que usted no esté de acuerdo con la presente política de tratamiento de datos personales favor de notificar a Takeda para la supresión de sus Datos Personales mediante el envío de un correo electrónico al Comité de Datos Personales de Takeda a la dirección: [Aviso.Privacidad@takeda.com](mailto:Aviso.Privacidad@takeda.com)

.

## **7. Modificación a la política de tratamiento de datos personales**

Takeda con el objetivo de dar cumplimiento a la Ley 1581 o para cumplir con cualquier otra disposición aplicable podrá modificar o actualizar en cualquier momento la presente política de tratamiento de datos personales sin necesidad de notificación previa. Takeda pondrá a su disposición en tiempo y forma cualquier modificación la presente política de tratamiento de datos personales, mismo que podrá ser consultado en [www.takedacolombia.com](http://www.takedacolombia.com)

\*Los términos utilizados con mayúscula inicial dentro del presente Aviso de Privacidad tendrán el significado que se les atribuye en el presente y/o en la Ley 1581 y el Decreto 1377 de 2013.

Fecha de la última actualización a la presente política de tratamiento de datos personales: Octubre 2016.